

CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI. CODICE GARA AVCP N. 6139565 - C.I.G. 63653737F7

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto il servizio di gestione completa degli ausili per invalidi civili di cui al Nomenclatore Tariffario delle Protesi D.M. 332 del 27.08.1999.

In particolare dovrà garantire il ritiro e la consegna degli ausili presso il domicilio degli utenti e presso le sedi Ospedaliere di Legnago e Bovolone.

Prima della consegna agli utenti per il loro riutilizzo, gli ausili dovranno essere recuperati nel magazzino dell'aggiudicatario insistente obbligatoriamente sul territorio dell'Ulss 21, per essere sottoposti a sanificazione, manutenzione con eventuale sostituzione dei pezzi di ricambio, rimessa in disponibilità.

L'aggiudicatario dovrà farsi carico anche dell'eventuale dismissione se non più utilizzabili, previa comunicazione ed autorizzazione dell'Ufficio Ulss preposto per la cancellazione del bene dall'inventario con le modalità previste dal Regolamento inventario

Gli ausili oggetto del presente appalto sono quelli previsti negli elenchi 1, 2 e 3 del Nomenclatore Tariffario, non specificamente su misura.

Gli ausili mantenuti potranno essere prelevati dal magazzino dell'aggiudicatario da parte degli utenti, oppure trasportati al domicilio degli utenti da parte dell'aggiudicatario su richiesta degli utenti stessi che in questo caso dovranno corrispondergli un costo di € 10,00 onnicomprensivo per il trasporto. Questi costi, quindi, non rientrano nell'importo previsto a base d'asta nè nell'importo di aggiudicazione.

Si ritiene invece compreso nell'appalto il costo per il trasporto degli ausili da parte dell'aggiudicatario, presso le sedi Ospedaliere di Legnago e Bovolone

Saranno a carico dell'U.L.S.S. i costi relativi:

- al ritiro dal domicilio degli utenti
- alla sanificazione,
- alla manutenzione con eventuale sostituzione dei pezzi di ricambio degli ausili rimessi in disponibilità

I costi relativi allo smaltimento degli ausili non più utilizzabili saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

A titolo indicativo si segnala che nel corso del 2014 i quantitativi dell'attività di riutilizzo, sanificazione e manutenzione sono stati i seguenti:

CLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	QUANTITA' ANNUA
09.12.03.003	SEDIA WC E DOCCIA	19
09.12.24.003	RIALZO STABILIZZANTE PER WC	6
12.03.06.003	STAMPELLA ANTIBRACHIALE	4
12.03.06.006	STAMPELLA SOTTOASCELLARE	4
12.03.15.003		
12.03.15.006	TRIPODE	7

12.06.03.003		
12.06.03.006		
12.06.06.003		
12.06.09.003		
12.06.09.006		
12.06.09.009	DEAMBULATORE	182
12.21.03.003		
12.21.03.006		
12.21.03.009		
12.21.06.003		
12.21.06.006		
12.21.09.003		
12.21.09.006	CARROZZINA RIGIDA	145
12.27.03.003	PASSEGGINO	2
12.36.03.003	SOLLEVATORE IDRAULICO	67
12.36.03.006	SOLLEVATORE ELETTRICO	36
18.09.18.003	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE	16
03.33.03.003		
03.33.03.006		
03.33.03.009		
03.33.03.012		
03.33.03.015		
03.33.03.018	CUSCINO ANTIDECUBITO	32
03.33.06.003		
03.33.06.006		
03.33.06.009		
03.33.06.012		
03.33.06.015		
03.33.06.018		
03.33.06.021	MATERASSO ANTIDECUBITO	408
18.12.07.003		
18.12.07.006	LETTO ORTOPEDICO	326
18.12.10.003	LETTO ELETTRICO	8
18.12.27.103	SPONDE LETTO	307
18.12.12.103	BASE REGOLABILE PER LETTO ELETTRICA	5
18.12.12.106	BASE REGOLABILE PER LETTO IDRAULICA	7
21.06.03.003		
21.06.03.006	VIDEOINGRANDITORE	2
12.21.06.033		
12.21.06.036		
12.21.06.039		
12.21.06.042		
12.21.06.045		
12.21.06.060	CARROZZINA PIEGHEVOLE	327
12.21.27.006		
12.21.27.009	CARROZZINA ELETTRICA	8
18.30.12.003		
18.30.12.006	MONTASCALE	8
03.48.21.033		
03.48.21.036	STABILIZZATORE STATICA	3

12.30.09.103	AGGIUNTIVI SUPPORTO LETTO	36
12.36.03.103	IMBRAGATURA AD AMACA	14

La quantità indicata è meramente orientativa, potendo variare in eccesso o difetto, in relazione al mutato fabbisogno, ai sensi dell'art.1560, 1° comma, del c.c. per i contratti di somministrazione in cui la quantità non è determinata, ma si intende pattuita quella corrispondente al reale fabbisogno della parte che vi ha diritto nel periodo contrattuale. Il contraente non potrà, pertanto, sollevare eccezione relativa alla misura della prestazione richiesta e dovrà garantire l'evasione di qualsiasi ordinativo, sia per quantitativi minori, sia per quantitativi maggiori a quelli indicati.

L'importo complessivo triennale fissato come base d'asta al ribasso è di **€ 210.000,00, oltre ad IVA.**

È facoltà dell'U.L.S.S. interrompere, revocare o sospendere il servizio in caso di aggiudicazione di gare centralizzate effettuate dalla Regione Veneto, senza che la Ditta Aggiudicataria possa vantare alcun risarcimento del danno nei confronti dell'U.L.S.S. n. 21 per effetto della sopramenzionata interruzione, revoca o sospensione.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 23.7.2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale:

(<http://regione.veneto.it>).

Si applicano, altresì, le clausole del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici dell'azienda ULSS n. 21 di Legnago (VR)" approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 allegato al presente capitolato (Allegato F).

L'espressa accettazione del Patto di Integrità costituisce condizione di ammissione alla presente procedura di affidamento.

La sua violazione potrà comportare ai sensi dell'art. 4 dello stesso, l'esclusione dalla procedura di affidamento o la risoluzione del contratto.

ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nel caso di non corrispondenza della nuova aggiudicataria con la Ditta che sta attualmente svolgendo il servizio, la nuova aggiudicataria dovrà farsi carico del trasferimento degli ausili mantenuti dal vecchio al nuovo deposito. Il servizio dovrà essere svolto con automezzi, in locali e con personale messo a disposizione dalla Ditta Aggiudicataria.

I locali di gestione del servizio dovranno essere ubicati nel territorio dell'Ulss 21 di Legnago e dovranno essere idonei in base alla normativa vigente in relazione al servizio da svolgere. Gli automezzi dedicati alla gestione del servizio dovranno essere in regola con le normative vigenti in materia di immatricolazione e circolazione stradale.

Il Distretto inoltrerà alla Ditta Aggiudicataria, a mezzo software messo a disposizione dall'U.L.S.S. 21 a cui la Ditta dovrà interfacciarsi a proprie spese, la richiesta di consegna al domicilio dei pazienti degli ausili occorrenti, indicando l'esatto nominativo, l'indirizzo per il recapito ed il tipo di ausilio. La consegna dovrà essere effettuata entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta. In caso di urgenza, su richiesta specifica dell'U.L.S.S. la consegna dovrà avvenire entro 24 ore.

L'utente potrà ritirare direttamente l'ausilio presso il magazzino gestito dalla Ditta Aggiudicataria (in questo caso non gli sarà addebitata nessuna spesa)

All'atto dell'assegnazione e consegna dell'ausilio l'utente dovrà firmare un apposito modulo per ricevuto, che dovrà essere successivamente inoltrato al Distretto da parte della Ditta Aggiudicataria. L'utente dovrà altresì sottoscrivere dichiarazione di aver ricevuto tutte le

istruzioni necessarie al corretto utilizzo dell'ausilio. Sarà pertanto compito della Ditta Aggiudicataria fornire direttamente all'utente o ad un suo familiare dette istruzioni.

Nel caso di decesso dell'utente o cessazione dell'uso del presidio per qualsiasi causa, si procederà come segue:

- ◆ la Ditta Aggiudicataria provvederà al ritiro del presidio entro una settimana dalla richiesta, inoltrata dal Distretto;
- ◆ il presidio ritirato dovrà essere rimesso in disponibilità dopo eventuali operazioni di manutenzione e sanificazione nel termine massimo di 15 giorni, previa valutazione sullo stato d'uso a cura del personale U.L.S.S, che stabilirà l'opportunità o meno dell'intervento finalizzato alla rimessa in disponibilità e che provvederà all'inventariazione, se mancante.

La Ditta è inoltre tenuta a fornire mensilmente al Distretto il report dei servizi svolti (anche informaticamente).

La manutenzione degli ausili che dovrà essere eseguita con pezzi di ricambio originali mantenendo la marcatura CE, comprende le seguenti operazioni:

- ◆ verifica della funzionalità e della situazione strutturale;
- ◆ eventuali interventi;
- ◆ disinfezione e sanificazione.

L'ausilio dovrà essere mantenuto e sanificato in modo tale da risultare in possesso di tutti i requisiti necessari di efficienza funzionale e di aspetto, con caratteristiche paragonabili al nuovo e completo di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente.

La piccola manutenzione, cioè la sostituzione di piccole parti di ricambio quali viti, manopole, puntali, lampadine, tappi, valvole, cavi alimentazione, interruttori luminosi, ecc. si intende già compresa nel prezzo offerto per la sanificazione dell'ausilio stesso.

Le riparazioni non rientranti nella piccola manutenzione dovranno essere eseguite con pezzi di ricambio originali e dovranno essere fatturate mensilmente a consuntivo sulla base del costo offerto a seconda della tipologia dell'ausilio riparato e riportando il costo dei pezzi di ricambio, tenuto conto dello sconto percentuale proposto in sede di offerta economica sui listini dei principali produttori.

Le Ditta partecipanti dovranno garantire uno sconto minimo unico sui listini dei pezzi di ricambio originali, non inferiore al 30%.

Dovranno essere effettuate le verifiche di sicurezza elettrica per gli ausili che lo richiedano.

Per il tempo necessario alla manutenzione di carrozzine elettriche e montascale dovrà essere fornito un ausilio sostitutivo gratuito (muletto).

Per quanto riguarda i dispositivi elettronici ed i montascale un perito industriale incaricato dalla Ditta Aggiudicataria effettuerà una prima analisi per verificare la natura del problema riscontrato e provvederà direttamente alla soluzione del problema (se possibile), oppure a far eseguire la riparazione presso la ditta autorizzata alla manutenzione dei dispositivi stessi. In ogni caso dovrà preventivamente indicare la spesa prevista. **Sarà compito del personale U.L.S.S valutare, sulla base della diagnosi effettuata, la convenienza o meno alla riparazione.** Il costo della riparazione dovrà essere fatturato all'U.L.S.S dalla Ditta Aggiudicataria, che dovrà allegare le pezze giustificative.

La ditta dovrà operare in ottemperanza alla Direttiva 93/42 CE sui dispositivi medici e successivo D.Lgs. n. 46 del 24.02.1997, in modo che gli interventi effettuati e le eventuali parti di ricambio sostituite non alterino il progetto del costruttore e quindi mantengano i requisiti essenziali di progettazione e fabbricazione (dichiarazione di conformità, ecc.) e collaudo dove previsto.

Si intendono qui richiamate le disposizioni di garanzia riportate nel Nomenclatore Tariffario.

Per ciò che riguarda i **montascale**, la Ditta Aggiudicataria dovrà farsi carico delle verifiche tecniche a domicilio relative alle modalità di installazione previste dal nomenclatore tariffario delle protesi nonchè dell'istruzione al paziente, al quale dovrà essere fornito il libretto d'uso e

manutenzione. La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre tenere un apposito registro relativo ai montascale assegnati ed effettuare periodicamente, su tutti i montascale presenti sul territorio dell'Ulss 21, le verifiche di sicurezza periodiche previste dalla normativa vigente.

Nel caso in cui l'ausilio non sia più utilizzabile la Ditta Aggiudicataria provvederà al suo smaltimento, acquisito il parere favorevole dei competenti uffici dell'Azienda U.L.S.S, in base alla normativa vigente in materia e dovrà essere in possesso delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente. La Ditta Aggiudicataria sarà tenuta a presentare a questa U.L.S.S. la documentazione comprovante l'avvenuto smaltimento.

E' facoltà della Ditta partecipante proporre a livello progettuale una soluzione alternativa allo smaltimento, di raccolta e riciclaggio degli ausili dismessi a mezzo di cooperative sociali od enti debitamente autorizzati in base alla normativa vigente.

L'immagazzinamento degli ausili inutilizzabili ovvero la raccolta ed il riciclaggio sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

E' compito della Ditta Aggiudicataria informare i competenti uffici dell'U.L.S.S nel caso in cui l'ausilio dato in dotazione al paziente sia stato utilizzato in modo scorretto o sia stato sottratto dall'abitazione del paziente.

La Ditta Aggiudicataria si impegna ad utilizzare personale qualificato e competente per lo svolgimento del servizio. Dovrà in particolare accertare che tutte le persone siano istruite adeguatamente anche a mantenere un rapporto consono alla funzione rivestita con particolare riferimento al contatto con il paziente e i suoi familiari, nonché al rispetto del segreto di quanto si sia appreso nell'effettuazione del servizio. Dove sono richieste professionalità particolari la Ditta Aggiudicataria si impegna ad acquisirle.

Tutta la gestione del magazzino dovrà essere effettuata utilizzando il software che sarà messo a disposizione dall'U.L.S.S 21 a cui la Ditta dovrà interfacciarsi a sue spese

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, entro 60 giorni dalla data di comunicazione dell'efficacia dell'aggiudicazione, dovrà attivare tutte le procedure relative alla gestione dell'appalto, ivi compresa la presa in carico del magazzino iniziale. I costi di presa in carico dello stesso saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

ART. 3 – AMBITO TERRITORIALE DI CONSEGNE E RITIRI DEGLI AUSILI

L'ambito territoriale in cui dovrà svolgersi il servizio di consegna e ritiro degli ausili è quello di pertinenza dell'Ulss 21 di Legnago. Come previsto dal precedente articolo, locali di gestione del servizio relativamente a manutenzione, sanificazione e rimessaggio dovranno essere **ubicati nel territorio dell'Ulss 21 di Legnago.**

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data di effettivo inizio.

Qualora alla scadenza del contratto non fosse stato possibile individuare il nuovo aggiudicatario, l'Ulss potrà disporre la proroga tecnica del contratto in scadenza, per il periodo strettamente necessario per pervenire alla nuova aggiudicazione e comunque per non oltre 180 giorni. Durante tale periodo rimarranno invariate tutte le precedenti condizioni contrattuali.

ART. 5 – OBBLIGHI DELL'ULSS

L'U.L.S.S. 21 mantiene le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sul piano istituzionale ed organizzativo. Tale funzioni saranno svolte dal Responsabile del Dipartimento Riabilitativo dell'U.L.S.S. 21 .

In particolare, il Dipartimento Riabilitativo dell'U.L.S.S. 21 mantiene il controllo amministrativo/gestionale sul materiale:

- autorizzando lo smaltimento di quello ritenuto obsoleto (applicando il Regolamento inventario)
- valutando se è opportuno procedere alla manutenzione sulla base del costo della rimessa in uso.

ART. 6 – OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto ed all'osservanza di leggi, regolamenti, contratti collettivi di lavoro ed ogni altra normativa vigente.

E' altresì obbligata ad attuare, nei confronti dei propri operatori/dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicati alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni nonché le condizioni risultanti da contratti successivamente stipulati per la categoria ed applicabile nella località. I suddetti obblighi vincolano il contraente anche nel caso che egli non sia aderente alle associazioni stipulanti i contratti di categoria o receda da esse.

Il personale dipendente dalla Ditta Aggiudicataria dovrà essere di sana e robusta costituzione fisica e psichica, certificata dal Medico incaricato delle funzioni di Sanità Pubblica. La Direzione Medica Ospedaliera potrà disporre in qualunque momento l'accertamento del possesso di tale requisito.

Nell'ambito dell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto la Ditta Aggiudicataria dovrà uniformare la propria organizzazione ai regolamenti vigenti presso l'Ulss

Eventuali variazioni del personale nel corso di servizio, dovranno essere preventivamente comunicate all'Ulss.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di agire in modo che il proprio personale dipendente, incaricato di effettuare prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.

L'obbligo di cui al precedente comma non concerne i dati che siano o divengano di dominio pubblico o che siano già in possesso dell'impresa; salva diversa indicazione contrattuale, l'obbligo di cui al precedente comma non concerne neppure i concetti, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'impresa sviluppa o realizza in relazione alla elaborazione di dati che vengano portati a sua conoscenza nel corso del contratto, o in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La Ditta Aggiudicataria si impegna ad ottemperare, nei confronti del proprio personale dipendente, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative o regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi ed esonera l'AULSS 21 da qualsiasi responsabilità connessa all'esercizio dell'incarico ed all'attività del proprio personale durante l'espletamento del medesimo.

La Ditta Aggiudicataria per tale servizio dovrà impiegare personale di sicura moralità, il quale sarà tenuto ad osservare diligentemente tutte le normative nazionale e regionali ed i protocolli aziendali in vigore presso l'Ulss riguardanti il servizio espletato, nonché a mantenere in servizio un contegno adeguato alle funzioni svolte.

Il personale impiegato dipenderà ad ogni effetto direttamente dalla Ditta Aggiudicataria, sarà tenuto al rispetto di ogni eventuali disposizione organizzativa predisposta dall'Ulss nonché al mantenimento del segreto ed obbligo di riservatezza su fatti o circostanze dei quali sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio, ivi compresi gli aspetti organizzativi.

La Ditta Aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Ulss, entro la data di inizio dell'attività, le generalità complete del personale incaricato del servizio a cui l'Ulss garantirà il libero accesso presso le strutture aziendali oggetto del servizio.

Dovrà inoltre nominare un proprio Responsabile, in qualità di referente organizzativo ed amministrativo in ordine alle attività oggetto del presente appalto, comunicandone per iscritto il nome ed i relativi recapiti telefonici.

ART. 7 – VERIFICHE E CONTROLLI

L'Ulss provvederà ad eseguire gli opportuni controlli sulle prestazioni rese attraverso i propri incaricati. Tutte le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con gli incaricati della ditta aggiudicataria, si intendono come fatti direttamente all'appaltatore.

ART. 8 - SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Configurandosi il presente servizio come servizio di "pubblica utilità", per nessuna ragione la Ditta aggiudicataria potrà sopprimerlo o non eseguirlo in tutto o in parte. L'interruzione di un servizio di pubblica utilità comporta responsabilità penale, ai sensi dell'art. 355 c.p. ed è previsto come possibile causa di risoluzione contrattuale.

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta aggiudicataria è responsabile per qualsiasi danno arrecato durante lo svolgimento dello stesso e/o per cause a questo inerenti, alle persone, agli immobili ed ai beni mobili di proprietà delle Aziende sanitarie e di terzi.

Dovrà inoltre dotarsi di una polizza assicurativa contro tutti i rischi del presente appalto, oltre alla garanzia RCT e RCO che preveda la copertura dei danni, con un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni) per ogni sinistro per persona danneggiata e con pari limite minimo per danni a cose ed animali, senza limitazioni di numero.

La polizza assicurativa dovrà inoltre prevedere la rinuncia alla rivalsa nei confronti della stazione appaltante con particolare riferimento alla non ottemperanza dell'appaltatore a quanto previsto all'art. 1901 c.c. (mancato o parziale pagamento dei premi) e degli art. 1892 e 1893 c.c. (dichiarazioni inesatte e/o reticenti)

La polizza non dovrà prevedere franchigie o scoperti a carico dell'Ulss e dovrà avere una validità per tutta la durata dell'appalto. Resta intesa l'intera responsabilità della Ditta aggiudicataria anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Nel caso che in cui la Ditta aggiudicataria risultasse essere un raggruppamento di imprese, la copertura assicurativa dovrà essere presentata con unica polizza, valida ed efficace per tutte le imprese associate.

Una copia delle suddetta polizza dovrà essere fornita all'Ulss prima dell'inizio del servizio.

ART. 10 – SEGRETO D'UFFICIO

Il dipendente della ditta dovrà mantenere il segreto su fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dei servizi, dei quali abbia avuto notizie durante l'espletamento delle proprie mansioni.

L'Ulss avrà il diritto di chiedere l'allontanamento dal servizio dei dipendenti della Ditta aggiudicataria che divulgheranno qualsiasi notizia durante l'espletamento del servizio.

La Ditta aggiudicataria dovrà informare di quanto sopra i propri dipendenti e vigilare nel rispetto della norma.

ART. 11 – SICUREZZA SUL LAVORO

Alla Ditta aggiudicataria fa carico ogni responsabilità inerente l'esecuzione del servizio compresa quella per gli infortuni sul lavoro del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

La valutazione dei rischi propri dell'appaltatore ed i costi della sicurezza connessi con l'oggetto del presente appalto, propri della Ditta aggiudicataria, dovranno essere indicati ed evidenziati a parte nell'offerta economica (o suo allegato)

Infatti per quanto attiene ai costi relativi alla sicurezza propri di ogni datore di lavoro e quantificati dallo stesso, in base a diretta responsabilità nei confronti dei propri dipendenti

ai sensi del D.Lgs. 81/2008, l'amministrazione appaltante ha solo un onere di vaglio, ai sensi dell'art. 86, comma 3/bis del D.Lgs.163/2006. La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso le strutture e i locali dell'Ulss. Per problematiche connesse con l'operare dei propri dipendenti, dovrà far riferimento all'Azienda Sanitaria committente tramite il personale di reparto o servizio, in quanto l'estrema versatilità delle procedure sanitarie potrebbe introdurre rischi normalmente non presenti in altri ambienti.

Anche in caso di lavori dati in subappalto, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro ed in specifico:

- la gestione dei subappaltatori,
- la gestione dei rapporti fra i subappaltatori
- la gestione delle reciproche interazioni di rischio,
- la cooperazione tra il datore di lavoro e tra gli stessi e gli eventuali lavoratori autonomi.

Per quanto concerne i rischi da interferenze, intese come sovrapposizioni di attività lavorative aventi sia una contiguità fisica e di spazio, sia una contiguità produttiva tra diversi lavoratori che rispondendo a datori di lavoro diversi, a norma dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs 81/2008, i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano. A norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, l'importo degli oneri della sicurezza per quanto riguarda i rischi interferenziali, dal DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali) risulta essere **pari a ZERO**.

In caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative del presente appalto, il DUVRI potrà essere aggiornato dall'Ulss, anche su proposta dell'esecutore del contratto. Tale documento potrà, inoltre, essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione della stazione appaltante.

La gestione dei rischi professionali specifici connessi all'espletamento delle attività proprie, è di esclusiva competenza e responsabilità dell'Aggiudicataria a cui spetta la fornitura dei D.P.I..

Il personale della Ditta aggiudicataria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale d'appalto, si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.

ART. 12 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. ovvero che partecipi con R.T.I. diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. ai quali l'Impresa partecipa.

NB: Le concorrenti che intendono presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. dovranno osservare le seguenti condizioni, salvo quanto già previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto:

- ✓ il plico esterno e le buste A, B e C di cui all'art. 27 del presente Capitolato, dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Invece nel caso di RTI formalmente costituiti o di consorzi, dovrà essere riportata l'indicazione e l'intestazione dell'impresa mandataria o del consorzio;
- ✓ la documentazione amministrativa contenuta nella Busta A), così come il progetto tecnico contenuto nella Busta B) e l'offerta economica ed il relativo dettaglio dei costi contenuti nella Busta C), dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,. Invece nel caso di RTI formalmente costituiti dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

ART. 13 - DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

I concorrenti dovranno allegare nella BUSTA A, una fidejussione a favore dell'ULSS 21 di Legnago dell'importo di **€ 4.200,00**, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo triennale fissato come base d'asta al ribasso, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 298 del D. Lgs 169/2012, a scelta dell'offerente, la fideiussione puo' essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attivita' di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una societa' di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere corredato, a pena di esclusione, della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione – art. 1944 c.c. – nei riguardi dell'Impresa obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c... Dovrà, inoltre, essere indicato il formale impegno del fideiussore a pagare la somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta. Dovrà altresì prevedere un periodo di validità di almeno 180 giorni oltre il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta e anche l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario

La cauzione provvisoria potrà essere escussa dall'Ulss:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto nel termine stabilito;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara
- negli altri casi previsti dalla legge.

Nel caso di R.T.I. o Consorzio, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- a) in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
- b) in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento;
- c) in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

Si ricorda infine che l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Impresa Concorrente deve specificare, in sede di presentazione della documentazione, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione in corso di validità. Nel caso di A.T.I., la riduzione è applicabile solo nella eventualità che tutte le imprese associate siano in possesso di tale qualificazione.

ART. 14 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si premette che:

- ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie".
- In attuazione ai commi 1 e 3 della deliberazione A.V.C.P. (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20.12.2012 e modificazioni assunte l'8.05.2014 e il 9.05.2014, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ciò premesso, l'operatore economico che intende partecipare all'appalto, dovrà far pervenire all'ufficio protocollo dell'U.L.S.S. 21 di Legnago, via Gianella n. 1, 37045 Legnago (VR) entro e non oltre **le ore 12,00 del 21.09.2015** a pena di esclusione, un plico sigillato (preferibilmente con nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono), con indirizzo, numeri di telefono, di fax, e di p.e.c. oltre alla dicitura "Procedura aperta per l'appalto del servizio di sanificazione, manutenzione, rimessaggio, ritiro e consegna ausili per invalidi civili – C.I.G. **63653737F7**"

La consegna del suddetto plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa U.L.S.S. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, le offerte che dovessero pervenire oltre la data e l'orario sopraindicati.

Il plico dovrà contenere al suo interno le seguenti buste sigillate, riportanti all'esterno il nominativo dell'impresa mittente e rispettivamente le seguenti diciture:

- a) Busta A - Documentazione Amministrativa per l'ammissione alla gara
- b) Busta B - Offerta tecnico/qualitativa
- c) Busta C - Offerta economica

L'apertura dei plichi verrà effettuata in seduta pubblica alle **ore 10 del giorno**

23.09.2015 presso il servizio Provveditorato Economato dell'U.L.S.S. 21, via Gianella n. 1 e l'impresa è invitata sin d'ora a presenziarvi.

BUSTA A

Nella Busta A, riportante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa", dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000 (si invita ad utilizzare l'Allegato A), contenente la domanda e le modalità di partecipazione all'appalto ed i servizi che intende eventualmente subappaltare ai sensi dell'art. 118 del decreto legislativo 163/2006 (NB: Non sarà consentito il subappalto di servizi non espressamente e preventivamente indicati), nonché le seguenti dichiarazioni:
 - a) che non si avvale dei piani individuali di emersione, ai sensi di quanto previsto dal D.L. 25.9.2002 n. 210, convertito in L. 22.11.2002, n. 266;
 - b) ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto, accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, ritenendo remunerativa l'offerta economica presentata;

- c) che utilizzerà conti correnti bancari o postali dedicati, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che in caso di aggiudicazione, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti inserirà un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge.
- d) che autorizza espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5/bis, di effettuare tutte le comunicazioni al fax n.....o all'indirizzo p.e.c.....
Comunica inoltre l'elezione del domicilio presso.....
dichiarando di accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento vengano effettuate mediante uno dei mezzi di comunicazione su indicati.
- e) conosce, accetta e di rispetta incondizionatamente tutte le clausole del bando capitolato, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9.1.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale.

Dichiara, in particolare, di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie”:

f) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente tutte le clausole contenute nel "Patto di integrità" approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 allegato F, che si allega debitamente sottoscritto alla documentazione di gara nonché le conseguenze della sua violazione

g) in applicazione del comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage revolving doors), di essere in possesso della condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. (NB: E' disposta l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione di cui al punto precedente. Si agisce in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001).

h) di impegnarsi al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, del quale dichiara di aver preso visione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso [Home](#) » [Amministrazione trasparente](#) » [Disposizioni generali](#) » [Atti Generali](#) » [Codice disciplinare e codice di condotta](#);

i) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente che la accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale;

2) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (si invita ad utilizzare l'Allegato B), attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, e che è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per l'attività oggetto del presente appalto ed attestando inoltre i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della Impresa/data termine.....
- forma giuridica.....

Indicare l'eventuale categoria in cui versa il concorrente tra quelle sottoindicate:

- micro impresa
- piccola impresa
- media impresa

ai sensi dell'art. 13 della L. 180/2011, avendo organico inferiore a e fatturato/bilancio di €

b) che nei confronti del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci:

.....
.....

- non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

(alternativamente)

- elencati di seguito (nome, cognome, carica sociale, data di nascita, residenza) è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

.....
.....

c) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzi, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Non è inoltre intervenuta nemmeno una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 18/2004/CE Né le suddette disposizioni hanno riguardato i suddetti soggetti (di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara così elencati con nome, cognome, data di nascita e codice fiscale:

.....
.....
.....

Qualora invece i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fossero incorsi in qualcuna delle suddette disposizioni penali, l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta

penalmente sanzionata. (L'esclusione e il divieto di partecipazione all'appalto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini della suddetta lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione (NB. riabilitazione, estinzione del reato e revoca della condanna solo con provvedimento dell'Autorità giudiziaria)

Relativamente alle cause di esclusione previste rispettivamente alle lett. b) e c) ed m-ter dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, si rimanda alle dichiarazioni rese singolarmente dagli interessati (NB: ALLEGARLE)

d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

e) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera e) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'art. 27, comma 1-bis, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

f) che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. (indicare l'indirizzo dell'Agenzia delle Entrate competente, possibilmente con i numeri telefonici, p.e.c. ed e. mail)

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

Ai sensi dell'art. 38 1-ter (comma introdotto dall'art. 4, comma 2, lettera b), decreto-legge n. 70 del 2011), in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

i) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (Si chiede di indicare indirizzi/sedi e numeri di matricola INPS e INAIL, come segue:

“Il sottoscritto operatore economico dichiara di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
- INAIL sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
- CASSA EDILE sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
- INARCASSA sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
- ALTRA CASSA: (specificare quale).....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

In caso di non iscrizione ad uno degli Enti su indicati, indicarne i motivi.....

La sottoscritta impresa si impegna altresì a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale e assicurativa delle imprese subappaltatrici”

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'art. 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell' art. 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

l) che sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 Marzo 1999, n. 68 (oppure che l'impresa ha meno di 15 dipendenti e quindi non è soggetta alla L. 68/1999) (Si chiede gentilmente di indicare l'indirizzo, il n. telefonico, p.e.c. e fax del competente Centro per l'impiego Provinciale)

m) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del D. Lgs n. 81/2008;

m-ter) che soggetti di cui alla precedente lettera b), qualora vittime dei reati puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203 (agevolazione attività di associazioni mafiose), non hanno omesso di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (esclusione della responsabilità per chi ha commesso il fatto in stato di necessità e di legittima difesa). L'affermazione del primo periodo, non deve contrastare con quanto emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la

predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) che non si trovano, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

NB: In caso di ATI, GEIE o Consorzi ordinari costituiti ai sensi dell'art. 2602 c.c., la suddetta dichiarazione deve essere effettuata da tutte le imprese associate.

- 3) Dichiarazione sostitutiva (deve essere fatta da tutte le imprese in caso di ATI) resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia di un documento d'identità del sottoscrittore, (si invita ad utilizzare l'Allegato C), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante che l'Impresa concorrente ha prestato, con buon esito, presso enti pubblici o privati, nel triennio 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivamente pari o superiore ad € **200.000,00** I.V.A. esclusa con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

NB: In caso di Associazioni Temporanee di Impresa (ATI), Gruppi Europei di Interesse Economico (GEIE) o Consorzi ordinari il suddetto requisito deve essere posseduto e dichiarati con le seguenti percentuali: almeno il 60% la mandataria e almeno il 20% le mandanti)

- 4) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, prodotta da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio, socio accomandatario e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio ovvero, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico del consorzio e delle imprese indicate quali esecutrici dell'appalto), dalla quale risulti l'assenza a proprio carico delle cause di esclusione o di mancato affidamento previste dal medesimo art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

- 5) Deposito cauzionale provvisorio a norma dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006 pari al 2% dell'importo fissato come base d'asta al ribasso, pari ad € **4.200,00** con le modalità previste dall'art. 13. La cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese costituenti l'ATI e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno a rilasciare cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- 6) Ricevuta del versamento del contributo di € **20,00** dovuto per la partecipazione alla gara sulla base delle tariffe deliberate dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della L. 266/2005.
Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità, sottolineando che per i raggruppamenti temporanei d'impresa il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo:
 - mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
 - mediante pagamento presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP). A prova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre copia della ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line) .
- 7) PASSOE, il documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite AVCPASS, e strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento da parte della stazione appaltante.
- 8) (eventuale) Procura speciale qualora la documentazione di gara fosse firmata da persona munita di procura.
- 9) Copia dell'Allegato F "Patto di integrità" debitamente sottoscritto

NB: Ai sensi del comma 1-ter – dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006, “..ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara si applica la disciplina introdotta dal comma 2bis dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006” che di seguito si riporta: “La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte”.

Per quanto sopra esposto, questa U.L.S.S. fissa:

- a) la sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille, pari ad € **210,00**. (Nel caso di

più violazioni verrà applicata un'unica sanzione aumentata fino al triplo, ai sensi dell'art. 8 della Legge 689 del 24.11.1981)

- b) il termine di giorni 5 dal ricevimento della richiesta per regolarizzare le dichiarazioni mancanti, incomplete, irregolari con decorrenza dal ricevimento della richiesta

BUSTA B)

La Busta B dovrà riportare all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" con l'indicazione del concorrente ed essere sigillata come la Busta A).

Al fine di rendere omogenea e di più facile lettura, agevolando il lavoro della commissione giudicatrice preposta alla valutazione, l'offerta tecnica dovrà essere redatta su un massimo di 20 facciate, pari a 10 pagine formato A4 (comprese le migliorie), carattere testo Arial 11 - interlinea singola ed a piè di pagina riportare il numero della pagina.

Pagine eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio ad eccezione delle eventuali schede tecniche e di sicurezza delle attrezzature e dei prodotti che non rientrano nel totale delle pagine sopra indicato.

Nessun compenso spetterà all'Impresa concorrente per la presentazione dell'offerta tecnica.

Il progetto tecnico delle Ditte concorrenti dovrà seguire il seguente ordine degli argomenti, al fine di facilitare il lavoro di valutazione della Commissione giudicatrice:

- A) Numero operatori dedicati al servizio di consegna, ritiro, manutenzione/sanificazione degli ausili, impegno orario settimanale dedicato al servizio di che trattasi per ciascun operatore – Qualifiche degli operatori – Mezzi ed attrezzature impiegati per l'effettuazione del servizio
- B) Modalità di consegna, manutenzione/sanificazione degli ausili. Modalità di avvio del servizio compreso l'eventuale ritiro del materiale dai locali del vecchio fornitore.
- C) Progetto di riciclaggio degli ausili non utilizzabili.
- D) Caratteristiche del magazzino/i, ubicazione, dimensioni, accessibilità
- E) Tipologia e modalità di formazione offerta all'utente, formazione degli operatori dedicati al servizio

Il Progetto tecnico dovrà essere siglato su ogni pagina e firmato per esteso dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere inserita nella Busta A, come richiesto dal relativo punto 8). In caso di ATI o consorzi non ancora costituiti, a pena di esclusione, la sottoscrizione dell'offerta deve essere effettuata da ogni legale Rappresentante delle Società associate. In caso di ATI già costituita, basta la firma della mandataria)

Si ricorda che nell'offerta tecnica non si deve fare nessun riferimento a valori economici/prezzi offerti

NB: Qualora qualche concorrente ritenesse che la sua offerta tecnica contenga delle informazioni che costituiscono "segreti tecnici e commerciali, e pertanto coperte da riservatezza", dovrà esplicitarlo motivandole, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del D. Lgs 163/2006

BUSTA C)

Nella Busta C, riportante all'esterno la dicitura "Offerta economica", le Ditte concorrenti dovranno inserire l'offerta economica redatta su carta legale sulla base dello schema di cui **all'ALLEGATO D** al presente Capitolato Speciale d'Appalto, compilando i prezzi unitari

offerti al netto dell'IVA, espressi in cifre e in lettere (in caso di difformità si riterrà valido quello più conveniente per l'Ulss), con massimo due decimali e l'aliquota IVA.

I prezzi offerti riguardano i seguenti servizi:

- a) ritiro a domicilio
- b) sanificazione
- c) manutenzione

La ditta dovrà altresì riportare il prezzo complessivo triennale offerto, che dovrà risultare inferiore all'importo fissato **come base d'asta al ribasso di € 210.000,00** più IVA, comprensivo degli oneri della sicurezza propri dei concorrenti, pena l'esclusione dalla gara.

La ditta dovrà riportare altresì lo sconto offerto sui listini dei produttori per il materiale di ricambio, che **non dovrà essere inferiore al 30%**.

L'aggiudicatario non potrà pretendere alcun compenso per qualsiasi titolo ed errore nell'interpretazione dei patti contrattuali o nei prezzi e calcoli o per qualsiasi altra eventualità o circostanza.

NB. Nell'offerta economica dovranno inoltre essere specificati :

- I costi della sicurezza propri dalla Ditta concorrente per l'eliminazione dei rischi specifici connessi all'esecuzione dell'appalto, che sono compresi nel prezzo offerto, pari ad €.....
- I costi per l'eliminazione dei rischi interferenziali previsti dall'Ulss che sono aggiuntivi rispetto al prezzo offerto e che non sono soggetti a ribasso : €.....(riportare l'importo dell' art. 11 del presente Capitolato

Nell'offerta le Ditte concorrenti dovranno infine dichiarare:

- di accettare senza riserve il contenuto del bando e del Capitolato speciale d'appalto, che si intendono integralmente accettati;
- di aver preso conoscenza di tutto quanto occorre per una corretta e remunerativa formulazione dell'offerta, che si ritiene valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la sua presentazione
- di essere a conoscenza che l'appalto verrà aggiudicato a favore del concorrente che avrà offerto lo sconto più alto sull'importo fissato come base d'asta al ribasso;
- di accettare le modalità di fatturazione e pagamento previste dall'art. 22

Per la formulazione dell'offerta economica, si consiglia di utilizzare **l'ALLEGATO D)**.

In caso di ATI o consorzi non ancora costituiti, a pena di esclusione, la sottoscrizione dell'offerta deve essere effettuata da ogni legale Rappresentante delle Società associate
In caso di ATI già costituita, basta la firma della mandataria)

Si ricorda inoltre che:

- Ai sensi dell'art. 11 - comma 6 del D. Lgs. 163/2006, ciascuna ditta concorrente non può presentare più di un'offerta.
- Al fine di poter formulare un giudizio di congruità sui prezzi di aggiudicazione, è opportuno che l'offerta sia corredata dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo, per cui si invita a compilare **l' ALLEGATO E**

ART. 15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata in un unico Lotto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., sulla base dei seguenti criteri:

A) QUALITA' DEL SERVIZIO
 B) PREZZO

massimo punti 40/100
 massimo punti 60/100

L'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitative e del prezzo, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

A) Valutazione della qualità del servizio

La Commissione Giudicatrice istituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli artt. 84 del D. Lgs 163/2006, procederà alla valutazione qualitativa delle offerte attribuendo un punteggio, in centesimi, sulla base delle seguenti indicazioni:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
A	Numero operatori dedicati al servizio di consegna, ritiro, manutenzione/sanificazione degli ausili, impegno orario settimanale dedicato al servizio di che trattasi per ciascun operatore – Qualifiche degli operatori – Mezzi ed attrezzature impiegati per l'effettuazione del servizio	15
B	Modalità di consegna, manutenzione/sanificazione degli ausili. Modalità di avvio del servizio compreso l'eventuale ritiro del materiale dai locali del vecchio fornitore	10
C	Progetto di riciclaggio degli ausili non utilizzabili	5
D	Caratteristiche del magazzino/i, ubicazione, dimensioni, accessibilità	7
E	Tipologia e modalità di formazione offerta all'utente, formazione degli operatori dedicati al servizio	3

NB: Saranno ammesse alla fase successiva della valutazione delle offerte economiche, solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa avranno ottenuto almeno 24/40 punti, a seguito della riparametrazione.

B) Valutazione del prezzo offerto

Verranno assegnati punti 60 all'offerta complessivamente più bassa ed alle altre offerte come segue:

$$\text{Punteggio economico} = \frac{60 \times \text{offerta più bassa}}{\text{offerta}}$$

Si precisa inoltre che:

- la stazione appaltante potrà aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di annullare, revocare, modificare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, anche nell'ipotesi intervenisse la definizione di una procedura centralizzata regionale, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.
- le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, dello stesso decreto.

- In caso di mancanza di offerte o in presenza di offerte non valide, la gara sarà dichiarata deserta e si procederà successivamente all'aggiudicazione dell'appalto a procedura negoziata ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, punto 2, lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006.

ART. 16 – FASI DELLA GARA

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

- Il giorno indicato all'art. 14, presso il Servizio Provveditorato/Economato dell'Ulss 21, sito in Via Gianella 1, Legnago (VR), il Responsabile del Procedimento in seduta pubblica aprirà i plichi pervenuti procedendo alla verifica della presenza all'interno delle buste A), B) e C). Quindi procederà all'apertura della Busta A) contenente la documentazione amministrativa per verificare la regolarità e la completezza dei documenti pervenuti. Saranno ammessi solo i concorrenti che risulteranno aver dichiarato di possedere i requisiti richiesti.
- Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs 163/2006, procederà poi al sorteggio del 10% dei concorrenti a cui verrà chiesto di comprovare i requisiti economico/finanziari e tecnico/organizzativi autocertificati NB: (la documentazione probatoria non verrà chiesta a chi avrà autocertificato di far parte micro, piccole e medie imprese, avendo meno di 250 dipendenti e un capitale sociale inferiore a € 50.000.000, ai sensi dell'art. 13 della L. 180/2011).
- Quindi in una successiva seduta pubblica, il Responsabile del procedimento, dopo aver illustrato l'esito dei controlli sui/i sorteggiato/i, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Buste B) delle Ditte ammesse, esaminando la documentazione e leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta. Quindi le consegnerà al Presidente della Commissione giudicatrice per la loro valutazione in sedute riservate. Farà invece custodire in cassaforte le buste contenenti le offerte economiche.
 - Terminati i lavori della Commissione giudicatrice, verrà comunicata data e luogo di un'ultima seduta pubblica in cui si darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice e poi si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte ammesse, attribuendo i relativi punteggi che sommati a quelli tecnici produrranno la graduatoria finale e l'aggiudicazione provvisoria al concorrente classificatosi primo in graduatoria.

NB. Possono presenziare alle sedute pubbliche tutti i soggetti interessati, ma soltanto i rappresentanti legali delle ditte o sostituti muniti di idonea procura potranno fare dichiarazioni a verbale.

L'Ulss, nella persona del Responsabile del Procedimento o di una apposita Commissione all'uopo costituita, procederà:

- alla valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 D. Lgs. 163/2006 ed alla valutazione della congruità dei prezzi offerti rispetto a quelli di mercato.
- all'esclusione dei concorrenti per i quali avrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ex art. 38, comma 2 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

Nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente che segue in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, verrà verificato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa che avevano precedentemente autocertificato per poter essere ammessi alla gara. Qualora tali prove

non fossero fornite, ovvero non confermassero le autocertificazioni prodotte nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procederà:

- all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici.
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

ART. 17 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con deliberazione del Direttore Generale dell'U.L.S.S. 21 di Legnago. L'esito della gara verrà pubblicato sul sito www.aulsslegnago.it – sezione "Amministrazione Trasparente".

L'aggiudicazione definitiva dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria, ma diventerà efficace per l'U.L.S.S. solo dopo l'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti, ex art. 11, comma 8, del D. Lgs 163/2006.

Il controllo dei requisiti prescritti verificherà l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

Al fine dell'effettuazione dei controlli previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006, non forniti tramite AVCPASS, la ditta aggiudicataria dovrà iscriversi all'Elenco telematico aziendale dei fornitori dell'U.L.S.S. 21 di Legnago raggiungibile tramite il link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulsslegnago

ART. 18 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, prima dell'inizio del servizio, la Impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivamente offerto per tutta la durata contrattuale, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 12.04.2006 n 163.

La cauzione resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e consegnata non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra pendenza.

La cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che le aziende sanitarie dovessero eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatti imputabili all'appaltatore e derivanti dall'inadempimento e cattiva esecuzione dell'appalto. Resta salvo il diritto delle aziende sanitarie di intraprendere ogni e qualsivoglia azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione su cui le aziende sanitarie si siano eventualmente rivalse, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La mancata costituzione della cauzione sarà considerata come rinuncia al servizio e determinerà la risoluzione del contratto, oltre all'addebito dei danni e delle maggiori spese.

La cauzione potrà essere prestata mediante una delle forme previste per la costituzione del deposito cauzionale provvisorio. La cauzione deve prevedere espressamente, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D. Lgs. 12.04.2006 n°163, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Fermo restando quanto precisato nell'ultimo comma, la cauzione definitiva sarà svincolata, per iscritto, solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, fatto salvo quanto stabilito al comma 3 del citato art. 113 del D.Lgs 163/2006, relativamente allo svincolo per stati di avanzamento dell'esecuzione.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà prevedere un periodo di validità di almeno 180 giorni oltre la scadenza del contratto.

Nel caso di rinnovo della fornitura, dovrà essere rinnovata anche la cauzione definitiva per un periodo non inferiore alla durata del rinnovo contrattuale.

In caso di R.T.I. la cauzione potrà essere presentata dall'impresa mandataria o da una delle società mandanti ma deve essere intestata sia alla società capogruppo che alle società mandanti.

In caso di Consorzio la cauzione potrà essere presentata dal Consorzio medesimo o da una delle società consorziate esecutrice dell'appalto ma deve essere intestata a tutte le società esecutrici dell'appalto.

ART. 19 – OBBLIGHI PRECEDENTI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà fornire:

- il nominativo e recapito telefonico del personale impiegato, con relativo inquadramento contrattuale di cui al precedente art. 6.
- la polizza assicurativa prevista dall'art. 9 del presente Capitolato;
- il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 18 del presente Capitolato;
- l'indicazione del domicilio legale al quale verranno dirette tutte le notificazioni inerenti al contratto (p.e.c., n. telefax e n. telefonici)
- gli estremi identificativi dell'apposito conto corrente bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, acceso presso banche o la Società Poste Italiane spa, ex art. 3, L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Si ricorda infine che la Impresa aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, dovrà prendere i necessari contatti con il Servizio Prevenzione e Protezione dell'U.L.S.S., al fine dell'espletamento degli obblighi previsti dalla normativa (D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.).

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'U.L.S.S. appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura delle imprese e negli organismi tecnici e amministrativi. Allegata alla notifica di variazione l'Impresa dovrà produrre anche la dichiarazione sostitutiva della C.C.I.A.A. ai sensi del D.PR. 445/2000.

ART. 20 - CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento Aziendale "Condizioni generali di contratto" approvato con deliberazione n 710 del 30.12.2014 e visibile sul sito "<http://www.aulsslegnago.it> - Sez. Amministrazione trasparente".

Le eventuali spese di registrazione, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Ente appaltante, etc., sono a carico dell'aggiudicatario.

Si precisa inoltre che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 20.marzo 2010, n. 53, si precisa che il presente contratto non prevederà la clausola arbitrale.
- Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità dei pagamenti), nel contratto sarà inserito il conto corrente dedicato e le persone delegate ad operare su di essi, oltre alla clausola con la quale gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dalla suddetta Legge. Nel contratto principale dovrà essere pertanto inserita la clausola: "L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010 n. 136 e s.m.i. Si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di.....della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Nei contratti di subappalto e subcontratti dovrà essere pertanto inserita la clausola:"L'impresa in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa..... nell'ambito del contratto

sottoscritto con l'U.L.S.S. 21 di Legnago, identificato con il CIG n....., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. Pertanto si impegna a dare immediata comunicazione all'U.L.S.S. 21 di Legnago Della notizia di inadempimento della propria controparte agli accordi di tracciabilità finanziaria.. Si impegna inoltre di inviare copia del presente contratto all'U.L.S.S. 21 di Legnago.

Il contratto è risolto immediatamente ed automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3.6.1998, n. 252 e s.m.i. (D.Lgs. 159/2011). In tal caso sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile. L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto di cui all'Allegato1, lettera a) del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998 (D.Lgs. 159/2011). L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggiore danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura. Nel caso in cui il contratto venisse stipulato in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998, dovrà recare espressamente la seguente clausola. "Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 2, del PDR 252/1998, in quanto stipulato in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998" (D.Lgs. 159/2011)

In applicazione al Patto di Integrità approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 il patto stesso costituirà parte integrante del contratto e la sua violazione potrà comportare la risoluzione di diritto del contratto.

E' disposta la risoluzione del contratto nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione soggettiva in violazione del comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001.

(attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage – revolving doors).

Si agisce in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001.

NB: In base alle disposizioni della nota della regione Veneto prot. 210747 del 03.05.2011 avente ad oggetto "Ulteriori determinazioni di cui alla DGRVeneto n. 2492 del 19.10.2010. Disposizioni in materia di procedure di affidamento per appalti di forniture e servizi", nel contratto sarà prevista "la facoltà per l'U.L.S.S. sanitaria contraente, del diritto insindacabile di recesso anticipato dal contratto, mediante lettera raccomandata con preavviso di 30 giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale".

ART. 21 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 301 del DPR 207/2010, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) che provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile del contratto è individuato nel Direttore del Distretto.

Art. 22 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Per il riconoscimento delle prestazioni effettuate la Ditta Aggiudicataria dovrà emettere fatture mensili posticipate applicando i prezzi offerti in sede di gara.

Le fatture dovranno tenere distinti i costi per:

- ritiro/manutenzione/sanificazione di ausili usati;
- sostituzioni pezzi di ricambio.

Le fatture dovranno riportare gli estremi dei documenti di trasporto debitamente controfirmato dall'utente ed il nome del paziente beneficiario del servizio erogato.

I pagamenti saranno effettuati, ai sensi dell'art. 1, commi 2, 4 e 5 del D. Lgs. 192/2012, nel termine di 60 giorni decorrenti dal controllo/collaudato/liquidazione che dovrà essere effettuato dal Direttore dell'Esecuzione entro 30 giorni dalla data di protocollo delle fatture.

I pagamenti saranno accreditati su apposito conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o la Società Poste Italiane spa, e ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ex art. 3, L. 136/2010. L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e per iscritto, gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 23 - REVISIONE PREZZI

Come ogni contratto pluriennale, il presente contratto è soggetto all'istituto della revisione prezzi, su istanza della parte interessata o su richiesta dell'Ulss.

La revisione prezzi potrà essere concessa dal 13°, 25° ecc... mese dall'inizio del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs 163/2006.

La richiesta dovrà essere motivata, documentata ed effettuata entro il termine perentorio e decadenziale di sei mesi decorrenti dai suddetti 13°, 25° ecc. mese.

Il limite massimo della revisione concessa, non potrà superare il 75% della percentuale di variazione risultante dagli indici ISTAT dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati (FOI).

ART. 24 - CONTROLLI

Durante tutta la vigenza contrattuale l'Ulss 21 potrà esercitare gli opportuni controlli relativamente alle varie fasi di esecuzione del servizio appaltato, dando tempestiva comunicazione alla ditta aggiudicataria di qualsiasi irregolarità accertata, compresa la mancata e/o ritardata esecuzione del servizio. Le anomalie accertate verranno contestate nel dettaglio, con le modalità previste dall'art. 25 "Contestazioni e penalità".

La ditta aggiudicataria dovrà fornire tutta l'assistenza necessaria per permettere lo svolgimento del suddetto controllo.

ART. 25 - CONTESTAZIONI E PENALITA'

Qualora la Ditta aggiudicataria non osservasse qualsiasi prescrizione contenuta nel presente capitolato, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione, l'Ulss potrà applicare discrezionalmente le seguenti penalità, anche cumulativamente:

- in caso di ritardo nello svolgimento del servizio rispetto a quanto previsto dall'art. 2, verrà applicata una penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 300,00=;
- in caso di impiego di personale e/o mezzi inadeguati e/o insufficienti a garantire un livello idoneo di erogazione del servizio, verrà applicata una penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 300,00=;

- in caso di gravi azioni/omissioni a danno dell'Ulss e/o dell'utenza, per comportamenti non consoni alle prescrizioni del presente capitolato da cui siano derivati danni economici e/o all'immagine dell'Ulss, verrà applicata una penale da un minimo di € 250,00 ad un massimo di € 1.000,00=.

Prima di applicare le suddette penalità, il Direttore dell'esecuzione contesterà per iscritto all'aggiudicatario gli eventuali inadempimenti/infrazioni, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che li hanno determinati e fissando un termine non inferiore a 7 giorni per le eventuali controdeduzioni scritte. Se le giustificazioni non saranno ritenute convincenti, potrà applicare le penali comunicandolo alla ditta a mezzo raccomandata A.R./ PEC.

La ditta emetterà nota di accredito per l'importo della penale che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture del mese in cui si è verificato il fatto contestato. L'addebito delle penali non esonera la Ditta aggiudicataria dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Resta salva la facoltà insindacabile dell'U.L.S.S., in caso di disservizio ingiustificato e prolungato, di ricorrere ad altre Ditta per l'effettuazione del servizio. In tal caso tutti gli oneri saranno a carico della Ditta Aggiudicataria. L'Ulss inoltre potrà ricorrere, in caso di grave inadempimento, alla risoluzione del contratto secondo quanto previsto dall'art. 27.

Qualora la Ditta dovesse disdettare il contratto prima della sua scadenza senza giustificato motivo e giusta causa, l'ULSS potrà avvalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, salvo l'addebito di ulteriori spese, a titolo di risarcimento danno, derivanti dall'assegnazione del servizio di trasporto ad altre ditte concorrenti.

ART. 26 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste all'art. 118 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ulss.

La ditta concorrente dovrà specificare già in sede di offerta la parte del servizio che intende eventualmente subappaltare (NB: il subappalto dovrà essere inferiore al 30%).

L'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione dell'attività subappaltata.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalle norme vigenti e dalla lex specialis di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006).

Le parti si impegnano a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9.1.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti:

E' fatto divieto all'appaltatore di subappaltare in tutto o in parte il servizio senza il preventivo consenso scritto della stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto con l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il riconoscimento di ogni conseguente maggior danno.

La stazione appaltante si riserva di valutare le c.d. Informazioni supplementari atipiche – di cui all'art. 1 septies del D.L. 6.9.1982, n. 629, convertito in L. n. 726 del 12.10.1982 e s.m.i., ai fini del gradimento dell'impresa sub-affidataria, per gli effetti di cui all'art. 11, comma 3 del DPR 252/1998.

Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità", la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

I pagamenti relativi ai servizi prestati dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere all'Ulss, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento

effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.

In ogni caso, di fronte all'Ulss appaltante, l'aggiudicatario resta l'unico responsabile del servizio sia per quanto concerne l'esecuzione a perfetta regola d'arte, sia per quanto concerne l'adempimento delle norme sul trattamento e la tutela dei lavoratori.

L'Ulss potrà, a suo insindacabile giudizio, annullare in qualsiasi momento il subappalto per incompetenza o indesiderabilità del subappaltatore, mediante comunicazione scritta senza essere tenuta ad indennizzi o al risarcimento dei danni.

Non è consentita la cessione dei crediti se non espressamente richiesta ed autorizzata dalla stazione appaltante.

ART. 27 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto previsto all'art. 25 "Contestazioni e penalità, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore fatta a mezzo lettera raccomandata A.R., l'U.L.S.S. potrà risolvere di diritto il contratto:

- dopo l'applicazione di n. 3 penalità;
- in caso di frode, di grave negligenza o di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'Azienda subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
- in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dal capitolato speciale di gara;
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati;

L'U.L.S.S. potrà inoltre risolvere il contratto nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara:

- in caso di violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/4/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e del Regolamento aziendale;
- nei casi previsti dall'art. 20 del presente capitolato;
- nel caso in cui le transazioni (rif. comma 8 – art. 3 – legge 136/2010) siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite e non contestate.

Con la risoluzione del contratto l'U.L.S.S. potrà affidare il servizio alla seconda classificata o in sua assenza a terzi, in danno all'impresa inadempiente a cui saranno addebitate le maggiori spese che l'U.L.S.S. dovrà sostenere, rispetto a quelle relative al contratto risolto.

Le somme necessarie saranno prelevate mediante incameramento del deposito cauzionale definitivo e da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti.

Con la risoluzione del contratto si procederà all'incameramento della cauzione definitiva a titolo di penale, fatto salvo il diritto dell'Ente di agire in separato giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

ART. 28 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") facendo presente che i dati personali forniti dalla ditte partecipanti alla gara saranno tenuti dall'Ulss per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste per l'attività contrattuale e per la scelta del contraente.

L'Ulss è titolare del trattamento dei dati ed il responsabile del loro trattamento è il responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Logistica.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs citato. In particolare i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine nonché la logica, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, la rettificazione; hanno altresì diritto di ottenere l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I dati potranno essere comunicati dall'Ulss a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

ART. 29 - FORO GIUDIZIARIO ESCLUSIVO

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Verona.

ART. 30 - RINVIO

Per qualsiasi norma non prevista dal presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa espresso richiamo alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi ed in quanto applicabili, alle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.

ART. 31 – COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE E SITO INTERNET

I concorrenti interessati possono estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte, copia del bando di gara, dei documenti di gara e dei suoi allegati tramite il sito internet:

<http://www.aulsslegnago.it> - Sez. Amministrazione trasparente - seguendo il percorso – bandi di gara e contratti – avvisi bandi e inviti – avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria.

Anche gli eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni verranno pubblicati solo sul suddetto sito internet.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Servizio Provveditorato/Economato dell'Azienda U.L.S.S. 21 di Legnago, a mezzo pec, all'indirizzo protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it, via fax al numero 0442/26372 entro e non oltre 12 giorni antecedenti la data di scadenza delle offerte.

Le richieste dovranno riportare nell'oggetto "**Appalto servizio manutenzione ausili – richiesta urgente di chiarimenti**".

Entro 6 giorni antecedenti la scadenza delle offerte l'U.L.S.S. procederà a pubblicare le risposte ai quesiti richiesti in tempo utile **solo** sul sito internet aziendale.

Nel caso di estrazione dei documenti di gara tramite il sito internet dell'U.L.S.S., è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi documenti. Eventuali modifiche si intenderanno comunque non apposte in quanto farà fede il testo approvato da questa Amministrazione.

E' onere dei candidati che estraggano i documenti di gara tramite il sito internet dell'U.L.S.S., visitare nuovamente il sito prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative o interpellare a tal fine il responsabile del procedimento tel. 0442-622668 o 622239, fax 26372.

L'esito della gara verrà pubblicato nel suddetto sito ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

ART. 32 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il dott. Marco Molinari, Direttore responsabile del Servizio Provveditorato/Economato dell'Azienda U.L.S.S. 21 di Legnago (tel. 0442/622668)

ALLEGATO A : Domanda di partecipazione in carta legale
ALLEGATO B : Insussistenza cause esclusione in generale
ALLEGATO C : Autocertificazione capacità tecnica e professionale
ALLEGATO D : Fac simile Offerta economica
ALLEGATO E : Dettaglio voci di costo
ALLEGATO F: Patto di Integrità

PROT. 44251 del 10.08.2015

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
Economato e Logistica
f.to Dott. Marco Molinari

ALLEGATO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(da redigersi in carta libera)

SPETT.LE
AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO
VIA GIANELLA N. 1
37045 LEGNAGO

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO
SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI.
CIG.....**

Il sottoscritto.....
Nato a il
Residente.....
In qualità di quindi Legale Rappresentante o procuratore legalmente autorizzato della ditta
.....
con sede legale in via.....
Comune.....
Provincia.....CAP.....
Cod. FiscalePartita IVA.....
Iscrizione Registro Imprese n..... di.....
Matricola INPS/INAIL..... e sede INPS/INAIL
Codice attività..... CCNL applicato.....n. dipendenti
Tel..... fax.....e.mail.....

(NB: In caso di dichiarazione unica da parte di un costituendo Raggruppamento di imprese, ripetere i suddetti dati da parte di ogni rappresentante legale o procuratore legalmente autorizzato)

consapevole delle sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

CHIEDE

di partecipare all'appalto del servizio di

- COME IMPRESA SINGOLA
- COME ATI, GEIE O CONSORZI ORDINARI GIÀ COSTITUITI (in questo caso deve essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE. Dall'atto costitutivo dovranno risultare le quote di partecipazione delle imprese associate nonché le parti di fornitura/servizio che verranno eseguite da ognuna di esse).
- COME COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE (in questo caso deve essere indicata la denominazione di ciascuna impresa specificando le parti di servizio

che saranno eseguite dalle singole imprese (almeno il 60 % la mandataria e almeno il 20% le mandanti)

- IMPRESA MANDATARIA..... che eseguirà la seguente parte del servizio..... pari al.....%.
- IMPRESA MANDANTE..... che eseguirà la seguente parte del servizio..... pari al.....%.
- IMPRESA MANDANTE..... che eseguirà la seguente parte del servizio..... pari al.....%.
- IMPRESA MANDANTE..... che eseguirà la seguente parte del servizio..... pari al.....%.

Le suddette imprese dichiarano che in caso di aggiudicazione, si uniformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006.

Firma mandataria.....

Firme mandanti.....

Firme mandanti.....

d) (eventuale) CHE INTENDE SUBAPPALTARE LA SEGUENTE PARTE DEL SERVIZIO :
.....

DICHIARA inoltre:

- a) che non si avvale dei piani individuali di emersione, ai sensi di quanto previsto dal D.L. 25.9.2002 n. 210, convertito in L. 22.11.2002, n. 266;
- b) che ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto, di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, ritenendo remunerativa l'offerta economica presentata;
- c) che utilizzerà conti correnti bancari o postali dedicati, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che in caso di aggiudicazione, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti inserirà un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge.
- d) che autorizza espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5/bis, di effettuare tutte le comunicazioni al fax n..... Comunica inoltre l'elezione del domicilio presso....., l'indirizzo di posta elettronica..... (eventualmente anche l'indirizzo di posta elettronica certificata.....), dichiarando di accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento vengano effettuate mediante uno dei predetti mezzi di comunicazione.
- e) di conoscere, di accettare e di rispettare incondizionatamente tutte le clausole del bando capitolato, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9.1.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale. Dichiaro, in particolare, di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari":
- f) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente tutte le clausole contenute nel "Patto di integrità" approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 allegato F, che si allega debitamente sottoscritto alla documentazione di gara nonché le conseguenze della sua violazione

g) in applicazione del comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage revolving doors), di essere in possesso della condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. (NB: E' disposta l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione di cui al punto precedente. Si agisce in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001).

h) di impegnarsi al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, del quale dichiara di aver preso visione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso [Home](#) » [Amministrazione trasparente](#) » [Disposizioni generali](#) » [Atti Generali](#) » Codice disciplinare e codice di condotta;

i) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente che la accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale;

(Località e data).....

TIMBRO E

FIRMA LEGGIBILE.....

NB: La presente autocertificazione:

- se fatta da impresa singola, deve esser sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore legalmente autorizzato, allegando una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
- se fatta da RTI già costituiti, deve esser sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore legalmente autorizzato della Ditta mandataria, allegando una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, oltre all'atto costitutivo.
- se fatta da RTI costituendi, deve esser sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori legalmente autorizzati di tutte le Ditte, mandataria e mandanti, allegando una copia fotostatica di un documento di identità di ogni sottoscrittore.
- se fatta in coassicurazione, deve esser sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori legalmente autorizzati di tutte le Ditte, allegando una copia fotostatica di un documento di identità di ogni sottoscrittore.

ALLEGATO B
AUTOCERTIFICAZIONE CUMULATIVA INSUSSISTENZA CAUSE DI
ESCLUSIONE

(da redigersi in carta libera)

SPETT.LE
AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO
VIA GIANELLA N. 1
37045 LEGNAGO

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO
SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI.
CIG.....**

Il sottoscritto.....
nato a il
in qualità di..... della ditta

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dal DPR 445/2000:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, e che è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per l'attività oggetto del presente appalto ed attestando inoltre i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della Impresa/data termine.....
- forma giuridica.....

Indicare l'eventuale categoria in cui versa il concorrente tra quelle sottoindicate:

- micro impresa
- piccola impresa
- media impresa

ai sensi dell'art. 13 della L. 180/2011, avendo un organico inferiore a n..... dipendenti e un fatturato/bilancio di €

b) che nei confronti del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

c) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzi, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Non è inoltre intervenuta nemmeno una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 18/2004/CE. Né le suddette disposizioni hanno riguardato i suddetti soggetti (di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara così elencati con nome, cognome, data di nascita e codice fiscale:

.....
.....
.....

Qualora invece i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fossero incorsi in qualcuna delle suddette disposizioni penali, l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. (L'esclusione e il divieto di partecipazione all'appalto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini della suddetta lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione (NB. riabilitazione, estinzione del reato e revoca della condanna solo con provvedimento dell'Autorità giudiziaria)

Relativamente alle cause di esclusione previste rispettivamente alle lett. b) e c) ed m-ter dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, si rimanda alle dichiarazioni rese singolarmente dagli interessati (NB: ALLEGARLE)

d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

e) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera e) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'art. 27, comma 1-bis, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

f) che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di

prova da parte della stazione appaltante;

g) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti **.(indicare l'indirizzo dell'Agenzia delle Entrate competente, possibilmente con i numeri telefonici , p.e.c. ed e. mail)**

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

Ai sensi dell'art. 38 1-ter (comma introdotto dall'art. 4, comma 2, lettera b), decreto-legge n. 70 del 2011), in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

i) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (Si chiede di indicare indirizzi/sedi e numeri di matricola INPS e INAIL, come segue:

“Il sottoscritto operatore economico dichiara di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

- INAIL sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

- CASSA EDILE sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

- INARCASSA sede di....., via.....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

- ALTRA CASSA: (specificare quale).....matricola n e risulta regolare con il versamento dei contributi alla data del..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).

In caso di non iscrizione ad uno degli Enti su indicati, indicarne i motivi.....

La sottoscritta impresa si impegna altresì a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale e assicurativa delle imprese subappaltatrici”

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta

lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'art. 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell' art. 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

l) che sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 Marzo 1999, n. 68 (oppure che l'impresa ha meno di 15 dipendenti e quindi non è soggetta alla L. 68/1999) (Si chiede gentilmente di indicare l'indirizzo, il n. telefonico, p.e.c. e fax del competente Centro per l'impiego Provinciale)

m) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del D. Lgs n. 81/2008;

m-ter) che soggetti di cui alla precedente lettera b), qualora vittime dei reati puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203 (agevolazione attività di associazioni mafiose), non hanno omesso di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (esclusione della responsabilità per chi ha commesso il fatto in stato di necessità e di legittima difesa). L'affermazione del primo periodo, non deve contrastare con quanto emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) che non si trovano, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

NB: In caso di ATI, GEIE o Consorzi ordinari costituiti ai sensi dell'art. 2602 c.c., la suddetta dichiarazione deve essere effettuata da tutte le imprese associate.

(Località e data).....TIMBRO E FIRMA.....

N.B : A pena di esclusione, è necessario trasmettere unitamente al presente modello copia
fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore

ALLEGATO C
AUTOCERTIFICAZIONE CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE
(da redigersi in carta libera)

SPETT.LE
AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO
VIA GIANELLA N. 1
37045 LEGNAGO

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO
SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI.
CIG.....**

Il sottoscritto.....
nato a il
in qualità di.....
della ditta

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal DPR 445 del
28/12/2000,

di aver realizzato nel triennio 2012-2013-2014, complessivamente, un fatturato analogo pari o superiore a € 200.000,00 IVA esclusa, elencando i destinatari, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici/privati, come segue:

ENTE PUBBLICO/PRIVATO	OGGETTO APPALTO	PERIODO	IMPORTO (iva esclusa)
			TOT.

NB: In caso di Associazioni Temporanee di Impresa (ATI), Gruppi Europei di Interesse Economico (GEIE) o Consorzi ordinari i suddetti fatturati devono essere posseduti con le seguenti percentuali: almeno il 60 % la mandataria e almeno il 20% le mandanti)

Letto confermato e sottoscritto.

(Località e data)..... TIMBRO E FIRMA

N.B : A pena di esclusione, è necessario trasmettere unitamente al presente modello copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

ALLEGATO D

OFFERTA ECONOMICA E DETTAGLIO VOCI DI COSTO
Da redigersi in carta legale

SPETT.LE
 AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO
 VIA GIANELLA N. 1
 37045 LEGNAGO

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO
 SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI.
 CIG.....**

Il sottoscritto
 nato a il
 in qualità di
 e quindi di legale rappresentante della ditta
 Consapevole che non verranno prese in considerazione le offerte complessivamente pari o
 superiori l'importo triennale di €.....fissato come base d'asta al ribasso

OFFRE I SEGUENTI PREZZI

A) Servizio di ritiro a domicilio dell'ausilio

CLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	N.	Prezzo singolo in Euro/IVA esclusa	Prezzo complessivo annuo/ IVA esclusa
09.12.03.003	SEDIA WC E DOCCIA	19		
12.03.06.003	STAMPELLA ANTIBRACHIALE	4		
12.03.06.006	STAMPELLA SOTTOASCELLARE	4		
09.12.24.003	RIALZO STABILIZZANTE PER WC	6		
12.03.15.003				
12.03.15.006	TRIPODE	7		
12.06.03.003				
12.06.03.006				
12.06.06.003				
12.06.09.003				
12.06.09.006				
12.06.09.009	DEAMBULATORE	182		
12.21.03.003				
12.21.03.006				
12.21.03.009				
12.21.06.003				
12.21.06.006				
12.21.09.003				
12.21.09.006	CARROZZINA RIGIDA	145		

12.27.03.003	PASSEGGINO	2		
12.36.03.003	SOLLEVATORE IDRAULICA	67		
12.36.03.006	SOLLEVATORE ELETTRICO	36		
18.09.18.003	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALI	16		
03.33.03.003				
03.33.03.006				
03.33.03.009				
03.33.03.012				
03.33.03.015				
03.33.03.018	CUSCINO ANTIDECUBITO	32		
03.33.06.003				
03.33.06.006				
03.33.06.009				
03.33.06.012				
03.33.06.015				
03.33.06.018				
03.33.06.021	MATERASSO ANTIDECUBITO	408		
18.12.07.003				
18.12.07.006	LETTO ORTOPEDICO	326		
18.12.10.003	LETTO ELETTRICO	8		
18.12.27.103	SPONDE LETTO	307		
18.12.12.103	BASE REGOLABILE PER LETTO ELETTRICA	5		
18.12.12.106	BASE REGOLABILE PER LETTO IDRAULICA	7		
21.06.03.003				
21.06.03.006	VIDEOINGRANDITORE	2		
12.21.06.033				
12.21.06.036				
12.21.06.039				
12.21.06.042				
12.21.06.045				
12.21.06.060	CARROZZINA PIEGHEVOLE	327		
12.21.27.006				
12.21.27.009	CARROZZINA ELETTRICA	8		
18.30.12.003				
18.30.12.006	MONTASCALE	8		
03.48.21.033				
03.48.21.036	STABILIZZATORE STATICA	3		
12.30.09.103	AGGIUNTIVI SUPPORTO LETTO	36		
12.36.03.103	IMBRAGATURA AD AMACA	14		
	TOTALE ANNUO			
	TOTALE TRIENNALE			

B) Servizio di sanificazione dell'ausilio ritirato

CLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	N.	Prezzo singolo in Euro/IVA esclusa	Prezzo complessivo annuo/ IVA esclusa
09.12.03.003	SEDIA WC E DOCCIA	19		
12.03.06.003	STAMPELLA ANTIBRACHIALE	4		
12.03.06.006	STAMPELLA SOTTOASCELLARE	4		
09.12.24.003	RIALZO STABILIZZANTE PER WC	6		
12.03.15.003				
12.03.15.006	TRIPODE	7		
12.06.03.003				
12.06.03.006				
12.06.06.003				
12.06.09.003				
12.06.09.006				
12.06.09.009	DEAMBULATORE	182		
12.21.03.003				
12.21.03.006				
12.21.03.009				
12.21.06.003				
12.21.06.006				
12.21.09.003				
12.21.09.006	CARROZZINA RIGIDA	145		
12.27.03.003	PASSEGGINO	2		
12.36.03.003	SOLLEVATORE IDRAULICA	67		
12.36.03.006	SOLLEVATORE ELETTRICO	36		
18.09.18.003	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALI	16		
03.33.03.003				
03.33.03.006				
03.33.03.009				
03.33.03.012				
03.33.03.015				
03.33.03.018	CUSCINO ANTIDECUBITO	32		
03.33.06.003				
03.33.06.006				
03.33.06.009				
03.33.06.012				
03.33.06.015				
03.33.06.018				
03.33.06.021	MATERASSO ANTIDECUBITO	408		
18.12.07.003				
18.12.07.006	LETTO ORTOPEDICO	326		
18.12.10.003	LETTO ELETTRICO	8		
18.12.27.103	SPONDE LETTO	307		
18.12.12.103	BASE REGOLABILE PER LETTO ELETTRICA	5		
18.12.12.106	BASE REGOLABILE PER LETTO IDRAULICA	7		

21.06.03.003			
21.06.03.006	VIDEOINGRANDITORE	2	
12.21.06.033			
12.21.06.036			
12.21.06.039			
12.21.06.042			
12.21.06.045			
12.21.06.060	CARROZZINA PIEGHEVOLE	327	
12.21.27.006			
12.21.27.009	CARROZZINA ELETTRICA	8	
18.30.12.003			
18.30.12.006	MONTASCALE	8	
03.48.21.033			
03.48.21.036	STABILIZZATORE STATICA	3	
12.30.09.103	AGGIUNTIVI SUPPORTO LETTO	36	
12.36.03.103	IMBRAGATURA AD AMACA	14	
	TOTALE ANNUO €		
	TOTALE TRIENNALE €		

Ogni altra tipologia di ausilio, attualmente non prevedibile, viene assimilata ai materassi.

C) Servizio di manutenzione dell'ausilio ritirato

CLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE	N.	Prezzo singolo in Euro/IVA esclusa	Prezzo complessivo annuo/ IVA esclusa
09.12.03.003	SEDIA WC E DOCCIA	19		
12.03.06.003	STAMPELLA ANTIBRACHIALE	4		
12.03.06.006	STAMPELLA SOTTOASCELLARE	4		
09.12.24.003	RIALZO STABILIZZANTE PER WC	6		
12.03.15.003				
12.03.15.006	TRIPODE	7		
12.06.03.003				
12.06.03.006				
12.06.06.003				
12.06.09.003				
12.06.09.006				
12.06.09.009	DEAMBULATORE	182		
12.21.03.003	CARROZZINA RIGIDA	145		
12.21.03.006				
12.21.03.009				
12.21.06.003				
12.21.06.006				
12.21.09.003				

12.21.09.006				
12.27.03.003	PASSEGGINO	2		
12.36.03.003	SOLLEVATORE IDRAULICA	67		
12.36.03.006	SOLLEVATORE ELETTRICO	36		
18.09.18.003	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALI	16		
03.33.03.003				
03.33.03.006				
03.33.03.009				
03.33.03.012				
03.33.03.015				
03.33.03.018	CUSCINO ANTIDECUBITO	32		
03.33.06.003				
03.33.06.006				
03.33.06.009				
03.33.06.012				
03.33.06.015				
03.33.06.018				
03.33.06.021	MATERASSO ANTIDECUBITO	408		
18.12.07.003				
18.12.07.006	LETTO ORTOPEDICO	326		
18.12.10.003	LETTO ELETTRICO	8		
18.12.27.103	SPONDE LETTO	307		
18.12.12.103	BASE REGOLABILE PER LETTO ELETTRICA	5		
18.12.12.106	BASE REGOLABILE PER LETTO IDRAULICA	7		
21.06.03.003				
21.06.03.006	VIDEOINGRANDITORE	2		
12.21.06.033				
12.21.06.036				
12.21.06.039				
12.21.06.042				
12.21.06.045				
12.21.06.060	CARROZZINA PIEGHEVOLE	327		
12.21.27.006				
12.21.27.009	CARROZZINA ELETTRICA	8		
18.30.12.003				
18.30.12.006	MONTASCALE	8		
03.48.21.033				
03.48.21.036	STABILIZZATORE STATICA	3		
12.30.09.103	AGGIUNTIVI SUPPORTO LETTO	36		
12.36.03.103	IMBRAGATURA AD AMACA	14		
	TOTALE ANNUO			

	TOTALE TRIENNALE	
--	------------------	--

Ogni altra tipologia di ausilio, attualmente non prevedibile, viene assimilata ai materassi

Totale complessivo annuo (tot. A,B,C)	€ _____	= oltre IVA (____%)
Totale complessivo triennale	€ _____	= oltre IVA (____%)

Voci non ricomprese nella base d'asta e quindi nell'importo di aggiudicazione, ma per le quali si richiedono le condizioni offerte:

- Consegna ausili al domicilio ad utenti € **10,00** a viaggio omnicomprensivi
- Sconto offerto sui listini prezzi di ricambio originali: ____% **(NB: sconto minimo 30%)**

Si specificano di seguito i costi per la sicurezza:

- costi della sicurezza impiegati dalla Ditta concorrente per l'eliminazione dei rischi specifici connessi all'esecuzione dell'appalto, compresi nel prezzo offerto, pari ad €
- costi per l'eliminazione dei rischi interferenziali previsti dall'Ulss, che non sono soggetti al ribasso : €.....(riportare l'importo dell' art. 11 del Capitolato)

DICHIARA

- di accettare senza riserve il contenuto del bando di gara, del disciplinare di gara e dei capitolati tecnici di polizza che si intendono qui richiamati e integralmente accettati;
- di aver preso conoscenza di quanto occorre per una corretta ed esauriente formulazione dell'offerta, che si ritiene valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la sua presentazione
- di essere a conoscenza che l'appalto verrà aggiudicato a favore del concorrente che avrà offerto lo sconto più alto
- di accettare le modalità di fatturazione e pagamento previste dall'art. 22
- allega all'offerta le giustificazioni relative alle voci di prezzo, (Allegato E)

Luogo e data.....

Firma leggibile

N.B. In caso di RTI e consorzi non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere firmata, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte del RTI/consorzio non ancora costituito. allegando la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di tutti i sottoscrittori.

Dichiara infine di accettare specificatamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. , le condizioni di cui ai seguenti articoli del Capitolato Speciale d'appalto: Art. 4 – Durata del contratto; Art. 6.– Obblighi della Ditta aggiudicataria; Art. 10. – Copertura assicurativa; Art. 22 – Modalità di fatturazione e pagamento; Art. 23 – Revisione prezzi; Art. 25 –

Contestazioni e penalità; Art.27 – Risoluzione del contratto; Art. 29 – Foro giudiziario esclusivo.

Luogo e data.....

Firma leggibile

ALLEGATO: Dettaglio delle voci di costo

ALLEGATO E
DETTAGLIO VOCI DI COSTO
ALLEGATO ALL' OFFERTA ECONOMICA
 (da redigersi in carta libera)

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RITIRO SANIFICAZIONE, MANUTENZIONE E RIMESSAGGIO AUSILI PER INVALIDI CIVILI. CIG.....	Incidenza percentuale sul Costo Unitario	COMMENTI
VOCI DI COSTO:		
TOTALE	100%	

L'offerta dovrà essere corredata dalle seguenti giustificazioni relative alle voci di costo, sulla base dell'incidenza percentuale relativamente a:

- ✓ costo della personale, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali
- ✓ ammortamento automezzi ecc.
- ✓ costo materiale ecc.
- ✓ costi della sicurezza impiegati dalla Ditta concorrente per l'eliminazione dei rischi specifici connessi all'esecuzione dell'appalto (dovrà corrispondere all'importo specificato nell'offerta)
- ✓ spese generali
- ✓ utile di impresa
- ✓ altro....

(Località e data).....

Timbro..... e Firma

(NB: in caso di ATI o consorzi non ancora costituiti, la sottoscrizione deve essere effettuata da ogni legale Rappresentante)

ALLEGATO F

Patto d'integrità

(da ritornare sottoscritto per accettazione)

PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELL'AZIENDA ULSS N. 21 DI LEGNAGO (VR)

Approvato con deliberazione n. 703 del 30.12.2014

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Azienda Ulss n. 21 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;
- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni

sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
- si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - A. trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
 - B. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
 - C. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
 - D. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
 - E. noli a freddo di macchinari;
 - F. forniture di ferro lavorato;
 - G. noli a caldo;
 - H. autotrasporti per conto di terzi
 - I. guardiania dei cantieri.
- si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corrruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 3 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 5 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 6 "Obbligo di astensione", dell'art. 7 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 14 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 15 "Contratti e altri atti negoziali" del Codice di Comportamento del Personale, adottato con deliberazione di questa Azienda n. 21 del 30 gennaio 2014.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Luogo e data.....

. Firma.....